

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:27015-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Częstochowa: Usługi przygotowywania posiłków
2015/S 017-027015**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118

Osoba do kontaktów: Grażyna Kukuła

42-200 Częstochowa

POLSKA

Tel.: +48 343673753

E-mail: szp@data.pl

Faks: +48 343673753

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.szpitalparkitka.com.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Zdrowie

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

„Kompleksowe świadczenie usług w zakresie żywienia pacjentów w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie w obiekcie przy ul. PCK 7 oraz pracujących tam pracowników w szczególnych warunkach (posiłki regeneracyjne)”.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 17: Usługi hotelarskie i restauracyjne

Kod NUTS

- II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**
1. Przedmiotem zamówienia jest „Kompleksowe świadczenie usług w zakresie żywienia pacjentów w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie w obiekcie przy ul. PCK 7 oraz pracujących tam pracowników w szczególnych warunkach (posiłki profilaktyczne)”.
 2. Szacunkowa ilość przewidywanych do zrealizowania posiłków oraz szacunkowa ilość dostaw produktów żywnościowych została opisana w Załączniku Nr 2 do SIWZ (zadanie 1, 2, 3).
 3. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany zgodnie z wytycznymi jakie zostały zawarte w Załączniku Nr 8–11 do SIWZ.
 4. Szacunkowe ilości posiłków określone w Załączniku Nr 2 i Nr 10 do SIWZ mogą ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego.
 5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Załączniku Nr 2 i Nr 8–12 do SIWZ.
 6. W celu właściwego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej pomieszczeń, po uprzednim ustaleniu terminu i godziny z p. Lidią Garus – Kierownikiem Kuchni Szpitala, tel. +48 343673360. Nie przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie spowoduje odrzucenia oferty.
 7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
55321000, 55520000, 55320000
- II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) Części**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**
Szacunkowa wartość bez VAT: 948 890 PLN
- II.2.2) Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.3) Informacje o wznowieniach**
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)
- Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**
- III.1) Warunki dotyczące zamówienia**
- III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**
Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium. Kwota wadium wymaganego wynosi 10 000 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zapłata będzie regulowana z bieżącego konta Zamawiającego.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w § 6 ust. 2 i ust. 3 niniejszej specyfikacji (lub w § 6 ust. 2 pkt. 1), ust. 3 oraz ust. 6 i ust. 7 niniejszej specyfikacji – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej).

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.

W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: § 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Posiadają aktualną (obowiązującą) decyzję właściwego terenowego Państwowego Inspektora Sanitarnego, potwierdzającą spełnienie wymagań koniecznych do prowadzenia działalności w zakresie żywienia zbiorowego zgodnych z przepisami ustawy z 27.7.2010 o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz.U. 2010.136, poz. 914 z późn. zm.).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawcy zobowiązani są udokumentować dysponowanie na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej lub pisemnego zobowiązania innego podmiotu, osobami, które posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia publicznego, tj.:

a) kierownika lub szefa kuchni – 1 osoba posiadająca minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe na ww. stanowisku,

b) dietetyka – 1 osoba posiadając wykształcenie wyższe lub średnie oraz minimum rok na stanowisku dietetyka.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy.

4. Ocena warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbędzie się zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

6. Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), składając odrębne oferty, są zobowiązani wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w niniejszym postępowaniu.

§ 6. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zawartych w art. 22 ust 1 ustawy, Wykonawca składa następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1)-4) ustawy, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ.

2) Aktualną (obowiązującą) decyzję właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, potwierdzającą spełnienie wymagań koniecznych do prowadzenia działalności w zakresie żywienia zbiorowego zgodnych z przepisami ustawy z 27.7.2010 o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz.U. 2010.136 poz.914 z późn. zm.).

3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ. (wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku określonego w § 5 ust. 1 pkt. 3) SIWZ).

a) Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

b) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca składa niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników.

5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10–11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 3 ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ. Wyżej wymieniony dokument musi być złożony w oryginale. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy dokument składa każdy z Wykonawców.

4. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy, wykluczy z postępowania, o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za

pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i karne, które mają zapobiec zwinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawi szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt. 2), niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:

1) zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 2, 3, 4 i pkt. 6 niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2) zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 i 7 niniejszej specyfikacji, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8, 10 i 11 ustawy.

3) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1) lit. a) i c) oraz w pkt. 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w pkt. 1) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1) i 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 3) stosuje się odpowiednio.

7. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

8. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w § 6 ust. 2 i ust. 3 niniejszej specyfikacji (lub w § 6 ust. 2 pkt. 1), ust. 3 oraz ust. 6 i ust. 7 niniejszej specyfikacji – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej).

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i

zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określona w art. 366 Kodeksu Cywilnego.

9. Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 2) Wypełnione i podpisane formularze asortymentowo-cenowe, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ (zadanie 1, 2, 3).
- 3) Dokument zawierający opis doświadczenia Wykonawcy – umożliwiający przyznanie Wykonawcy punktów w kryterium, doświadczenie, stanowiący Załącznik Nr 7 do SIWZ.
- 4) Dokument potwierdzający wniesienie wadium.

10. Dokumenty należy złożyć zgodnie z § 7 ust. 1 i 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231), tj. w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

- 1) w przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności; dotyczące:

Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawcy zobowiązani są udokumentować dysponowanie na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej lub pisemnego zobowiązania innego podmiotu, osobami, które posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia publicznego, tj.:

- a) kierownika lub szefa kuchni – 1 osoba posiadająca minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe na ww. stanowisku,
- b) dietetyka – 1 osoba posiadają wykształcenie wyższe lub średnie oraz minimum rok na stanowisku dietetyka.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Cena. Waga 80
 2. Doświadczenie. Waga 20
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
DAZ.26.004.2015
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
12.2.2015 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 12.2.2015 - 10:15
Miejscowość:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. NMP, 42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118, pok. 310.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: Za 12 miesięcy.
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
1. Postępowanie o udzielenie zamówienia dotyczy usług o charakterze niepriorytetowym do których zastosowanie ma art. 5 ustawy z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych.
 2. Zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy, do postępowań o udzielenie zamówień, którego przedmiotem są usługi o charakterze niepriorytetowym określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2a i 2b nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących m.in., terminów składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub terminów składania ofert.

§ 14. Opis kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tego kryterium oraz sposobu oceny ofert:

1. Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

1) cena - 80 %

2) doświadczenie - 20 %

3. Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów zgodnie z poniższym opisem:

1) Kryterium cena 80 punktów:

Cena oferty do cena brutto obliczona w następujący sposób:

Cena brutto = wartość netto + należny podatek VAT

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją całości zamówienia.

Cenę oferty należy ująć w formularzu ofertowym podając ją cyframi i słownie.

Punkty za cenę oferty będą przyznawane wg wzoru:

Cn

$KC = \dots \times 80 \text{ pkt}$

Cb

gdzie:

KC - liczba punktów, którą Wykonawca otrzyma za kryterium „cena”,

Cn - to najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu,

Cb - to cena ocenianej oferty.

2) Kryterium doświadczenie 20 punktów:

Zamawiający przyzna punkty w kryterium doświadczenie Wykonawcy który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał, główne usługi odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia.

Pod pojęciem głównej usługi odpowiadającej swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć: żywienie pacjentów w zakładach opieki zdrowotnej o liczbie łóżek większej niż 400.

Wykonawca zobowiązany jest udokumentować zrealizowane / realizowane usługi załączając dokumenty potwierdzające, że wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje, pozytywne opinie, itp.) potwierdzone za „zgodność z oryginałem” przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy do jego reprezentowania.

Wykonawca, który w złożonej, niepodlegającej odrzuceniu ofercie wykaże najwyższe doświadczenie otrzyma 20 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

D x

$KD = \dots \times 20 \text{ pkt}$

D max

gdzie:

KD - liczba punktów, którą Wykonawca otrzyma za kryterium „doświadczenie”,

D x - liczba udokumentowanych usług w ofercie badanej, nie podlegających odrzuceniu,

D max- najwyższa liczba usług udokumentowana przez Wykonawcę.

Zamawiający nie określa minimalnej oraz maksymalnej liczby usług, jaką może wskazać Wykonawca.

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże żadnego doświadczenia (0 wskazanych i udokumentowanych usług) otrzyma w kryterium „doświadczenie” 0 (zero) punktów.

Wszystkie usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj.: usługi, których przedmiotem zamówienia było żywienie pacjentów w zakładach opieki zdrowotnej o liczbie łóżek

większej niż 400, należy uwzględnić w Załączniku Nr 7 do SIWZ – „Dokumencie zawierającym opis doświadczenia Wykonawcy” – umożliwiający przyznanie Wykonawcy punktów w kryterium „doświadczenie”.

Uwaga:

Przepis art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych ma zastosowanie wyłącznie do dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a nie do dokumentów składanych, w celu wykazania doświadczenia, punktowanego w kryterium oceny ofert. Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawców do uzupełnienia dokumentów-dowodów, potwierdzających czy wpisane w Załączniku Nr 7 do SIWZ - pn. „Dokument zawierający opis doświadczenia Wykonawcy” – umożliwiający przyznanie Wykonawcy punktów w kryterium „doświadczenie” zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Brak załączenia przez Wykonawcę dowodów, o których mowa powyżej spowoduje nieuwzględnienie usługi przy dokonywaniu oceny ofert w kryterium „doświadczenie”.

3) Każda z ofert otrzyma łączną liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = KC + KD$$

gdzie:

P = łączna liczba punktów, którą Wykonawca otrzyma za kryteria.

4. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje najwyższa liczba punktów.

5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc o przecinku.

§ 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny umownej brutto.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zamawiający nie wyraża zgody, aby zabezpieczenie było wnoszone w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.

5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczanie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia jej zawarcia.

7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

8. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zabezpieczenie należytego wykonania umowy przez cały czas wykonywania umowy i czas trwania rękojmi za wady, a w przypadku gdy czas wykonywania umowy przedłuży się ponad terminy określone w umowie i dokumentach zapewniających zabezpieczenie, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne na dalszy czas wykonywania umowy ponad określone terminy lub wnieść zabezpieczenie w formie pieniądza.

9. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego

wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

10. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej Wykonawca ma obowiązek przedstawić projekt takiej gwarancji Zamawiającemu do akceptacji przed podpisaniem umowy.

11. W przypadku gdy czas wykonywania umowy przedłuży się ponad terminy określone w dokumentach zapewniających zabezpieczenie (gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej), Wykonawca ma obowiązek przedstawić projekt gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej (na dalszy okres) Zamawiającemu do akceptacji nie później niż w terminie 7 dni przed upływem okresu obowiązywania dotychczasowej gwarancji.

12. W przypadku przedłużenia zabezpieczenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia zgodnie z zapisami zawartymi w ust. 5–7, Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z wniesionego już zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 20. Informacje dotyczące postępowania:

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Adres poczty lub strony internetowej Zamawiającego, znajduje się w § 1 niniejszej specyfikacji
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 1–4 ustawy.
10. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.
10. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o zamówienie publiczne nie stosował dialogu technicznego.

§ 20. Informacje dotyczące postępowania:

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Adres poczty lub strony internetowej Zamawiającego, znajduje się w § 1 niniejszej specyfikacji
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 1–4 ustawy.

10. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

10. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o zamówienie publiczne nie stosował dialogu technicznego.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17 A
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587722
Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 22.3.2010 w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz.U. z 2014 r., poz, 964);

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 15.3.2010 w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz.U. Nr 41, poz. 238).

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Urzędu Zamówień
ul. Postępu 17 A
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587722
Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

20.1.2015